

# DATEN BEWEGEN

## ALS ERP-ADMINISTRATOR (w/m/d)

Die Bohnenkamp AG ist ein wachstumsorientiertes, mittelständisch geprägtes Unternehmen. Wir sind spezialisiert auf den Handel mit Reifen, Rädern und Komponenten für Fahrzeuge aus den Bereichen Land- und Forstwirtschaft, Erdbewegung, Industrie, LKW und Transport. Die Unternehmensgruppe beschäftigt heute an 25 Standorten in Europa ca. 570 Mitarbeiter.

### Ihre Aufgaben:

- Administration unseres ERP-Systems Microsoft Dynamics NAV inkl. Support und Hilfestellung für die Fachabteilungen
- Administration und Betreuung unserer Business-Applikationen
- Erstellung und Pflege von Dokumentationen
- Projektmanagement im Rahmen der Weiterentwicklung unserer IT-Landschaft
- Analyse und Optimierung unserer Unternehmensprozesse

### Ihr Profil:

- IT-orientiertes Studium oder vergleichbare Ausbildung sowie Affinität für Geschäftsprozesse und Geschick in der Analyse und Auswertung von Daten
- Idealerweise einschlägige Berufserfahrung in der Handelsbranche
- Gute SQL-Datenbank-Kenntnisse und ein grundsätzliches Verständnis für die Auswertung und Analyse von Massendaten
- Sehr gute Kenntnisse im Office-Paket
- Gute Kenntnisse im Bereich Microsoft Dynamics NAV
- Eine eigenständige, strukturierte, qualitäts- und lösungsorientierte Arbeitsweise mit einer hohen Kommunikationsfähigkeit

Senden Sie Ihre Online-Bewerbung an  
**Frau Laura Hopp**  
[bewerbung@bohenkamp.de](mailto:bewerbung@bohenkamp.de)

**Bohenkamp**  
Moving Professionals

Bohenkamp AG | Dieselstraße 14 | 49076 Osnabrück | 0541 12163-0 | [info@bohenkamp.de](mailto:info@bohenkamp.de) | [www.bohenkamp.de](http://www.bohenkamp.de)

